

На основу члана 47. Статута Универзитета Синергија Бијељина, Комисија за обезбјеђење квалитета је на сједници одржаној дана 14.4.2021. године, донијела

ПОСЛОВНИК О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником одређују се састав и начин рада Комисије за обезбјеђење квалитета Универзитета Синергија Бијељина (у даљем тексту: Комисија), а нарочито: припремање и сазивање сједница; вођење сједница; ток сједница и одржавање реда на сједницама; начин доношења одлука; вођење и усвајање записника; права и дужности чланова Комисије у раду на сједницама; присуствовање сједницама других лица који нису чланови Комисије, као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 2.

С обзиром на то да се обезбјеђење квалитета на Универзитету односи на све сегменте функционисања и да је раду Комисије неопходан допринос наставног, административно-техничког особља и студената, те представника пословног окружења, састав Комисије чине:

- 1) пет представника из реда наставног особља Универзитета, од којих је један члан по функцији проректор за квалитета/међународну сарадњу/наставу, који је и предједавајући Комисије
- 2) два представника из реда административног особља Универзитета,
- 3) пет представника из реда студената и
- 4) три представника из реда пословног окружења.

Члан 3.

Чланове Комисије — представнике из реда наставног особља Универзитета предлажу наставно-научна вијећа Универзитета а именује Сенат Универзитета на приједлог ректора.

Чланове Комисије — представнике административног особља именује Сенат Универзитета на приједлог Ректора.

Чланове Комисије — представнике студената именује Сенат Универзитета на приједлог Студентског парламента Универзитета. Чланове Комисије из реда пословног окружења именује Сенат Универзитета, на приједлог Ректора.

Мандат чланова Комисије траје четири године, изузев предједавајућег Комисије чији мандат је одређен временом обављања функције проректора. Мандат представника из реда студената траје једну годину.

Члан 4.

Ректор, проректори Универзитета, генерални секретар и финансијски директор могу да присуствују сједницама Комисије, без права одлучивања.

Предсједавајући Комисије именује секретара Комисије.

Предсједавајући Комисије именује записничара Комисије.

Члан 5.

Члану Комисије престаје мандат прије истека времена на које је именован:

- 1) смрћу;
- 2) на лични захтјев;
- 3) у случају опозива;
- 4) ако му престане радни однос и
- 5) ако је правоснажно осуђен за почињено кривично дјело.

Престанак чланства у Комисији констатује Комисија.

Члан Комисије може бити разријешен:

- 1) ако поступа на начин који може да дискредитује Универзитет;
- 2) ако је због болести или неког другог разлога спријечен да дужи период, а најмање шест мјесеци, обавља дужност члана Комисије;
- 3) ако се установи његова неспособност за обављање дужности услед онеспособљености која се доказује медицинском документацијом;
- 4) ако се понаша на начин који предстаља нечињење, одбијање или занемаривање обављања дужности;
- 5) ако на други начин испољава неспособност за обављање дужности.

Уколико се стекне неки од наведених разлога из става 3. овог члана за разрјешење, Комисија предлаже Сенату Универзитета разрјешење члана Комисије из реда академског и неакадемског особља, односно Студентском парламенту за чланове Комисије именоване од стране Студентског парламента.

Члан 6.

Надлежности Комисије су утврђене Статутом Универзитета и Правилником о обезбјеђењу квалитета.

Члан 7.

Комисијом предсједава проректор задужен за међународну сарадњу и обезбјеђење квалитета или проректор за наставу, по функцији.

Предсједавајућег Комисије, у случају његове одсутности, замјењује члан Комисије којег он одреди.

Члан 8.

Комисија ради на сједницама.

Предсједавајући Комисије сазива сједницу и руководи њеним радом.

Предсједавајући Комисије сазива сједницу по својој иницијативи, на приједлог једне трећине чланова Комисије, или на приједлог ректора Универзитета. Учешће у раду Комисије је дужност сваког члана Комисије. За извршење те дужности чланови Комисије одговарају Сенату Универзитета.

Гласање се врши дизањем руке или картице са ознакама „за“, „против“ или „уздржан“ или појединачним изјашњавањем путем поименичне прозивке. Приликом гласања, резултате гласања констатује предсједник Комисије и они се обавезно уносе у записник.

Члан 21.

Комисија доноси закључке већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

Закључке и друге акте потписује предсједавајући Комисије.

V ЗАПИСНИК СА СЈЕДНИЦЕ КОМИСИЈЕ

Члан 22.

На сједници Комисије води се записник о току и раду сједнице.

За израду записника одговоран је записничар којег именује предсједавајући Комисије.

Члан 23.

У записник са сједнице Комисије обавезно се уносе: број сједнице, мјесто и датум одржавања сједнице, вријеме почетка и завршетка рада, број присутних чланова Комисије, имена одсутних чланова уз констатацију о оправданости изостанка, имена учесника у расправи и сажет приказ њиховог излагања, резултати гласања те одлуке и заључци донијети у вези са појединим тачкама дневног реда.

Саставни дио записника су сви материјали и документација који се односе на питања о којима се распраљало и одлучивало на сједници Комисије.

Члан 24.

На захтјев члана Комисије у записник се може унијети издвојено мишљење, примједба или приједлог по одређеном питању или тачки дневног реда, без обзира да ли се Комисија о томе изјашњавала или не.

Члан 25.

Записник са сједнице Комисије потписује предсједавајући Комисије и записничар.

Усвојени текст записника се овјерава печатом Универзитета и одлаже у архиву Универзитета.

Записници са сједница Комисије се трајно чувају као документи трајне вриједности.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Чланови Комисије за обезбјеђење квалитета имају право на накнаду трошкова превоза од стране Ректората Универзитета.

Члан 27.

За правилну примјену и спровођење овог Пословника одговоран је предсједавајући Комисије и секретар Комисије.

Члан 28.

Пословник о раду Комисије усваја Комисија јавним гласањем.
Измјене и допуне Пословника о раду врше се на начин и поступку за његово доношење.

Члан 29.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења.



ПРЕДСЈЕДИК КОМИСИЈЕ