



На основу члана 71. став 1 тачка 6 Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске број 67/20) и члана 76. Статута Универзитета Синергија Бијељина, Управни одбор Универзитета Синергија на сједници одржаној 01.06.2020. године, донио је

## **ПРАВИЛНИК**

### **О ДИСЦИПЛИНСКОМ ПОСТУПКУ И ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА УНИВЕРЗИТЕТА „СИНЕРГИЈА“ БИЈЕЉИНА**

#### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим правилником уређују се дисциплински поступак и дисциплинска одговорност за повреду обавеза од стране студената Универзитета Синергија (у даљем тексту: Универзитет), врсте дисциплинских мјера које се могу изрећи за повреду обавеза, поступак по жалби, као и питања материјалне одговорности студента.

##### **Члан 2.**

Студент одговара за повреду обавезе утврђене Законом о високом образовању, Статутом Универзитета, одлукама органа Универзитета, овим Правилником и Уговором о студирању.

##### **Члан 3.**

Повредом обавезе од стране студента сматра се свако понашање на Универзитету, односно организационој јединици Универзитета, које представља лакшу и тежу повреду обавезе студента.

##### **Лакше повреде обавеза студената су:**

- 1) непоштовање права особља и других студената;
- 2) непримјерено или недолично понашање које дискредитује Универзитет, односно организациону јединицу Универзитета;
- 3) ометање наставе и испита на било који начин;
- 4) ометање рада и реда у библиотеци, читаоници и рачунарској сали;
- 5) оштећење или уништење имовине Универзитета у мањем обиму;
- 6) недоличан однос према студенту или запосленом и
- 7) непоштовање кућног реда.

##### **Теже повреде обавеза студената су:**

- 1) неовлаштено коришћење и злоупотреба средстава Универзитета;
- 2) груба повреда морала и правила понашања, изазивање и учествовање у тучи, доношење увреда особљу, другом студенту или другом лицу које ту службено борава;

- 3) испољавање, вјерске, националне или расне нетрепелјивости;
- 4) намјерно или крајњом непажњом оштећење имовине Универзитета, запосленог или студента;
- 5) долазак на наставу, испите и на Универзитет, односно организациону јединицу, у видно алкохолисаном стању или под дејством опојних дрога;
- 6) преправка или дописивање података у исправи, документу или евиденцији коју издаје или води Универзитет, односно организациона јединица у његовом саставу;
- 7) грубо ометање студента или запосленог на Универзитету у извршавању обавеза;
- 8) одбијање или непоступање по изричитим налозима овлашћених лица Универзитета у вези са правилима рада или коришћења имовине;
- 9) изношење или проношење путем средстава јавног информисања или на јавним скуповима, неистинитих тврдњи којима се наноси штета Универзитету;
- 10) извршење кривичног дјела или прекршаја, који студента чини неподобним за даље студирање;
- 11) фалсификовање, уништење или оштећење јавних и студентских исправа;
- 12) нетачно давање личних података, у циљу обмане;
- 13) недозвољено коришћење средстава и уређаја или пружање помоћи за вријеме полагања испита и других провјера знања;
- 14) полагање испита и других провјера знања на преваран начин;
- 15) полагање испита за другога;
- 16) давање или уношење алкохола и наркотичких средстава на Универзитет и
- 17) три и више пута поновљена лакша повреда обавезе.

## II ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

### Члан 4.

Утврђивање повреде обавезе од стране студента врши се у дисциплинском поступку.

Дисциплински поступак покреће дисциплинска комисија на основу пријаве коју може поднијети сваки запослени или студент Универзитета.

Пријава садржи: основне податке о студенту, опис, вријеме и мјесто извршења повреде обавезе и доказе који указују на повреду обавезе.

Пријава се подноси секретару дисциплинске комисије, који је заводи и по један примјерак доставља предсједнику дисциплинске комисије и ректору.

Један примјерак пријаве са прилозима доставља се и студенту на кога се пријава односи, с позивом да се писмено изјасни на околности из пријаве у року од три дана, од дана пријема пријаве и да предложи доказе на којима заснива своју изјаву.

Дисциплинска комисија је дужна да размотри пријаву у року од осам дана од дана пријема одговора студента и донесе рјешење о покретању дисциплинског поступка или одбацивању пријаве.

Дисциплински поступак је хитан.

Покретање дисциплинског поступка застаријева по истеку шест мјесеци од дана сазнања о учињеној повреди обавезе, односно дванаест мјесеци од када је повреда учињена.

#### **Члан 5.**

Пријаву за покретање дисциплинског поступка дисциплинска комисија ће одбацити ако:

- 1) подносилац пријаве не може бити странка у поступку;
- 2) наступи застарјелост за покретање поступка;
- 3) је о истој ствари већ покренут други дисциплински поступак, или је о тој правној ствари већ правоснажно одлучено.

Пријава се може одбацити у току цијелог поступка.

### **III ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ**

#### **Члан 6.**

Првостепени дисциплински орган је дисциплинска комисија.

Дисциплински поступак води дисциплинска комисија, коју именује ректор Универзитета.

Дисциплинска комисија има предсједника и два члана.

Предсједник и један члан дисциплинске комисије именује се из реда наставника и сарадника Универзитета, а један члан из реда студената на приједлог Студентског парламента.

Дисциплинска комисија има секретара, кога именује ректор из реда запослених у стручним службама Универзитета.

#### **Члан 7.**

Расправа пред Дисциплинском комисијом је усмена и јавна.

На расправу се позивају: подносилац пријаве, студент против кога је покренут поступак и свједоци (ако их има).

Позив за расправу мора бити уручен свим позваним осам дана прије одржавања расправе.

Достава позива врши се препорученом пошиљком уз повратницу.

Студенту против кога је покренут поступак, достава позива за расправу може се извршити и преко сајта или огласне табле Универзитета, ако покушана достава није била успјешна.

Одбијање студента да прими позив сматра се као да је достава уредно извршена.

Расправа се може водити и у случају одсутности уредно позваног студента.

Студент има право да на расправи износи своју одбрану на начин који је за њега најповољнији, да предлаже доказе, поставља питања свједоцима и другим учесницима у поступку.

На расправи се води записник.

### **IV ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ И ДИСЦИПЛИНСКЕ МЈЕРЕ**

#### **Члан 8.**

За тежу повреду обавезе студенту се може изрећи једна од следећих дисциплинских мјера:

- 1) јавни укор;

- 2) забрана полагања испита или других облика провјере знања, до два испитна, односно предиспитна рока и
- 3) искључење са Универзитета, односно организационе јединице Универзитета.

**За лакшу повреду** обавезе студенту се може изрећи једна од сљедећих дисциплинских мјера:

- 1) опомена и
- 2) укор и забрана полагања испита или других облика провјере знања у једном испитном, односно предиспитном року.

#### **Члан 9.**

При изрицању дисциплинске мјере узимају се у обзир тежина повреде и њене посљедице, раније понашање студента и друге околности које могу да утичу на врсту дисциплинске мјере.

### **V ОДЛУКЕ ДИСЦИПЛИНСКЕ КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 10.**

По спроведеном поступку дисциплинска комисија одлуком оглашава студента одговорним и изриче мјеру или га ослобађа одговорности, односно обуставља дисциплински поступак.

Одлуку из претходног става дисциплинска комисија доноси већином гласова од укупног броја чланова.

За једну повреду обавезе студенту се може изрећи једна дисциплинска мјера. Када извршена повреда обухвата елементе двије или више различитих повреда обавезе, изриче се мјера предвиђена за тежу повреду обавезе, с тим да у оваквим случајевима постоје отежавајуће околности за починиоца.

#### **Члан 11.**

Одлуком којом се студент оглашава одговорним наводи се за коју повреду обавезе се оглашава одговорним и околности које чине обиљежја те повреде и која мјера се изриче.

#### **Члан 12.**

Студент се ослобађа одговорности ако нема доказа да је учинио повреду обавезе која му се ставља на терет.

#### **Члан 13.**

Дисциплински поступак се обуставља:

- 1) ако је наступила застарјелост покретања поступка;
- 2) ако се студент испише са Универзитета односно организационе јединице Универзитета;
- 3) ако повреда за коју се терети не представља повреду обавезе и
- 4) ако постоје околности које искључују дисциплинску одговорност.

#### **Члан 14.**

Дисциплинска комисија доноси одлуку већином гласова од укупног броја чланова.

#### **Члан 15.**

Одлука о дисциплинској мјери доноси се у писменом облику са образложењем и поуком о правном лијеку.

### **VI ПРИВРЕМЕНО УДАЉЕЊЕ СТУДЕНТА**

#### **Члан 16.**

Студент ће бити привремено удаљен са Универзитета, односно организационе јединице Универзитета ако:

- 1) је студенту одређен притвор, од првог дана притвора док притвор траје
- 2) је против студента покренут кривични поступак због учињеног кривичног дјела.

#### **Члан 17.**

Студент се привремено удаљава са Универзитета односно организационе јединице Универзитета, писаним рјешењем ректора, с тим што рјешење мора да садржи образложење и поуку о правном лијеку.

О жалби на рјешење из става 1 овог члана одлучује Управни одбор Универзитета.

### **VII ДРУГОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ И ПОСТУПАК ПО ЖАЛБИ**

#### **Члан 18.**

Другостепени дисциплински орган је Управни одбор Универзитета.

#### **Члан 19.**

На одлуку дисциплинске комисије о изрицању дисциплинске мјере студент може изјавити жалбу Управном одбору, у року од осам дана од дана достављања одлуке. Жалба задржава извршење одлуке.

#### **Члан 20.**

Другостепени орган ће жалбу одбацити ако је недопуштена, неблагоприятна или је изјављена од стране неовлаштеног лица.

#### **Члан 21.**

У другостепеном поступку дисциплински орган доноси одлуку којом се:

- 1) одбија жалба и потврђује првостепена одлука;
- 2) укида првостепена одлука и предмет враћа на поновно одлучивање;
- 3) уважава жалба и преиначава првостепена одлука.

#### **Члан 22.**

Жалба се одбија ако другостепени орган утврди да је првостепена одлука правилна.

Првостепена одлука се укида због непотпуно или погрешно утврђеног чињеничног стања, повреде правила дисциплинског поступка и погрешне примјене материјалног права.

Првостепена одлука се преиначава када другостепени орган одлучи да треба изрећи другу мјеру или исту мјеру у дужем трајању.

#### **Члан 23.**

Одлука донијета у другом степену је коначна.

#### **Члан 24.**

Коначна одлука о дисциплинској мјери објављује се на сајту Универзитета и огласној табли организационе јединице Универзитета, те уписује у индекс и досије студента.

### **VIII МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ СТУДЕНТА**

#### **Члан 25.**

Студент сноси материјалну одговорност за штету коју причини имовини Универзитета, намјерно или крајњом непажњом.

По наступању штете ректор образује комисију за утврђивање одговорности и висине причињене штете.

Комисија из става 2. овог члана може утврдити висину причињене штете непосредно или на основу налаза стручног лица које Универзитет ангажује на захтјев комисије.

Комисија закључком утврђује висину причињене штете, као и оцјену да ли је штета причињена намјерно или крајњом непажњом.

На основу закључка комисије ректор доноси одлуку о накнади штете, којом обавезује студента да у примјереном року накнади штету Универзитету.

Одлука ректора је коначна.

Непоступање студента по коначној одлуци ректора о накнади штете, представља тежу повреду обавезе и основ за вођење дисциплинског поступка и изрицање утврђене дисциплинске мјере.

### **IX СХОДНА ПРИМЈЕНА ПРОПИСА**

#### **Члан 26.**

За све што није регулисано овим правилником сходно се примјењују одредбе Закона о кривичном поступку.

### **X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 27.**

Дисциплински поступци започети прије ступања на снагу овог правилника окончаће се према прописима по којима је и започет дисциплински потупак.

**Члан 28.**

Измјене и допуне овог правилника врше се на начин и по поступку прописаном за његово доношење.

**Члан 29.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на сајту Универзитета.



