

На основу члана 64. став 2. тачка в) Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 73/10, 104/11, 84/12, 108/13, 44/15, 90/16, 5/17, 31/18 и 26/19) и члана 46. Статута Универзитета Синергија Бијељина Сенат Универзитета Синергија Бијељина на сједници одржаној дана 15.11.2019. године, донио је

П Р А В И Л Н И К **о студирању на трећем циклусу студија**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о студирању на трећем циклусу студија (у даљем тексту: Правилник) на Универзитету уређују се: организација трећег циклуса студија, упис на трећи циклус студија, трајање наставе, напредовање студената у току студија, предавања и истраживања у оквиру лиценцираног студијског програма трећег циклуса студија, реализација и вредновање студија, поступак пријављивања, оцјене и одбране докторске дисертације, стицање научног звања доктора наука, промоција доктора наука и друга питања од значаја за студије трећег циклуса које организује и изводи Универзитет Синергија Бијељина (у даљем тексту: Универзитет).

Члан 2.

Универзитет и факултети у саставу Универзитета организују и изводе студије трећег циклуса у складу са Законом о високом образовању, Статутом, лиценцираним/акредитованим академским студијским програмима трећег циклуса студија, овим Правилником и другим општим актима Универзитета.

Члан 3.

Универзитет организује студије трећег циклуса из лиценцираних академских студијских програма, који се заснивају на Европском систему преноса и акумулације бодова (European Credit Transfer and Accumulation System; у даљем тексту ECTS).

Лиценцирани студијски програм на основу којег се изводе студије трећег циклуса може бити из било које научне области у оквиру једног или више научних поља, заступљених у оквиру првог и другог циклуса студија на Универзитету.

Члан 4.

Студије трећег циклуса се изводе на српском језику или на једном од других језика конститутивних народа Босне и Херцеговине.

Дио наставе може се изводити и на једном од страних језика, уколико то захтијева природа студијског програма.

II ОРГАНИЗАЦИЈА ТРЕЋЕГ ЦИКЛУСА СТУДИЈА

Члан 5.

Универзитет организује студије трећег циклуса самостално или као заједнички студијски програм са другим универзитетима који имају дозволу за рад за тај студијски програм, уз издавање заједничке дипломе.

Када Универзитет организује студије трећег циклуса у сарадњи са другом високошколском установом, међусобни односи се уређују уговором који нарочито садржи: услове и обезбјеђење кадрова, простора, опреме, лабораторије, наставне, стручне, научне и друге литературе, услове за ангажовање наставника и других лица која учествују у настави и који дају стручну подршку у организацији трећег циклуса студија, финансијске обавезе и друга питања од значаја за уговорне стране.

Члан 6.

Надлежна тијела у организацији и спровођењу програма студија трећег циклуса су:

- Сенат;
- наставно-научно вијеће факултета;
- комисија студијског програма трећег циклуса студија;
- руководиоца студијског програма трећег циклуса студија.

Члан 7.

Надлежности Сената и наставно-научног вијећа факултета утврђене су Законом о високом образовању и Статутом.

Комисију студијског програма трећег циклуса студија факултета именује научно-наставно вијеће факултета из реда наставног особља које изводи наставу на трећем циклусу студија тог студијског програма.

Комисија има најмање три члана.

Надлежности комисије студијског програма трећег циклуса студија факултета су:

- припрема студијски програм студија трећег циклуса;
- даје мишљење о приједлогу одговорних наставника за извођење наставе на предметима студијског програма који је утврдило наставно научно-вијеће;
- спроводи поступак утврђивања еквивалентног броја ECTS бодова за кандидате који су завршили студијски програм првог и другог циклуса студија који припада другој сродној области у односу на студијски програм који жели да упише на трећем циклусу студија, или су завршили основне и магистарске студије по старом “неболоњском” наставном плану и програму на Универзитету или неком од других универзитета у земљи или иностранству;
- даје мишљење о приједлогу комисија за оцјену подобности теме докторске дисертације и кандидата и комисија за оцјену и одбрану докторске дисертације који је утврдило надлежно наставно-научно вијеће;
- даје мишљење о приједлогу ментора кандидатима приликом израде докторских дисертација који је утврдило надлежно наставно-научно вијеће;
- у сарадњи са надлежним наставно научним-вијећем предлаже врсту наставе која ће се изводити и изборне предмете и
- обавља и друге послове који се односе на организовање студија трећег циклуса.

Руководиоца студијског програма трећег циклуса студија именује наставно-научно вијеће факултета из реда наставника у звању редовни или ванредни професор које изводи наставу на трећем циклусу студија и који је члан комисије студијског програма трећег циклуса студија.

Надлежности руководиоца студијског програма трећег циклуса студија су:

- предсједава радом комисије студијског програма трећег циклуса студија;
- организује и непосредно прати реализацију свих облика наставе на трећем циклусу студија;

- координира рад наставника који изводе наставу на студијском програму и контролише реализацију плана извођења наставе;
- учествује у организовању и спровођењу активности и мјера за контролу квалитета које се предузимају у складу с општим актима Универзитета;
- обавља и друге послове у вези с организовањем и извођењем трећег циклуса студија и
- координира активности током припреме и реализације одговарајућег студијског програма.

III УПИС НА ТРЕЋИ ЦИКЛУС СТУДИЈА

Члан 8.

Право уписа у прву годину трећег циклуса студија на Универзитету имају:

- лица која имају завршене академске студије другог циклуса, односно интегрисане студије са остварених најмање 300 ECTS бодова и просјечну оцјену од најмање 8,00 и на првом и на другом циклусу студија, односно интегрисаним студијама, знање страног језика и испуњене друге услове који се могу прописати актима факултета, а у зависности од научне области;
- лица која су, по раније важећим прописима, завршила послједипломске - магистарске студије за стицање звања магистра наука из одговарајуће научне области, просјечну оцјену од најмање 8,00 и на основним и на послједипломским студијама, знање страног језика и испуњене друге услове у зависности од научне области, који се могу прописати актима факултета;
- лица којима је у поступку еквиваленције звање стечено по раније важећим прописима изједначено са звањем које се стиче завршетком другог циклуса студија из одговарајуће научне области, имају просјечну оцјену из претходних студија од најмање 8,00 на сваком од циклуса студија, знање страног језика и испуњене друге услове у зависности од научне области који се могу прописати актима факултета.

Члан 9.

Упис на студије трећег циклуса врши се на основу јавног конкурса који објављује Универзитет.

Конкурс се објављује у најмање једном дневном листу и интернет страници Универзитета.

Конкурс садржи услове за упис на студије трећег циклуса; попис потребних докумената; врсте знања, склоности и способности потребне за упис на студије трећег циклуса, као и начин провјере истих (уколико је предвиђено полагање пријемног испита); рокове за подношење пријаве за упис, рокове пријемног испита, рокове за упис, критеријуме на основу који се врши рангирање кандидата и друга обавјештења од значаја за пријављивање и упис на студије трећег циклуса.

Члан 10.

Поступак избора и рангирања кандидата за упис на студије трећег циклуса спроводи комисија за упис, коју именује декан факултета.

Обавезни чланови комисије за упис су: руководилац студијског програма трећег циклуса студија и декан факултета.

Члан 11.

Заинтересовани кандидати за упис подносе пријаву и прилажу документе предвиђене конкурсом.

Члан 12.

У случају да је кандидат завршио студијски програм првог и другог циклуса студија који припада другој сродној области у односу на студијски програм који жели да упише на трећем циклусу студија, или је завршио основне и магистарске студије по старом “неболоњском” наставном плану и програму на Универзитету или неком од других универзитета у земљи или иностранству, потребно је спровести поступак утврђивања еквивалентног броја ECTS бодова.

Поступак еквиваленције спроводи комисија студијског програма трећег циклуса студија.

Члан 13.

За сваки предмет из наставног плана студијског програма првог и другог циклуса исказује се процентуална еквивалентност на основу података добијених из једног или више наставних предмета који се налазе у наставном плану и програму подносиоца захтјева.

Еквивалент ECTS бодова за изборне предмете врши се узимајући у обзир предмет (предмете) из наставног плана и програма подносиоца захтјева који су најповољнији за кандидата. При томе се води рачуна да било који предмет из наставног плана и програма подносиоца захтјева може учествовати у процентуалној еквивалентности са највише 100%.

Подносилац захтјева испуњава услове да се кандидује за упис студијског програма трећег циклуса студија ако је стекао најмање 80% ECTS бодова у односу на број ECTS бодова којим су вредновани први и други циклус студија.

Приједлог о утврђеном еквивалентном броју ECTS бодова, потписан од стране руководиоца студијског програма трећег циклуса студија, доставља се наставно-научном вијећу факултета на разматрање и усвајање. Коначно рјешење, у виду одлуке, потписује декан факултета последице добијања позитивног мишљења од стране наставно-научног вијећа.

Члан 14.

Избор кандидат за упис на трећи циклус студија, врши се на конкурентној основи узимајући у обзир успјех у претходном образовању и друге критеријуме зависно од студијског програма.

Број бодова додијељен на основу резултата постигнутих на првом и другом циклусу студија се добија тако што се просјечна оцјена множи са одговарајућим укупним бројем ECTS бодова и тако добијени производ подијели са бројем семестара (укључујући и обнову) provedеним на првом и другом циклусу студија. Могу се прописати и додатни критеријуми за рангирање кандидата (пријемни испит, испит за провјеру склоности и способности и сл.) што јасно мора бити назначено у тексту конкурса. Са кандидатом се обавезно обавља интервју, а који врши руководиоца студијског програма.

Члан 15.

Редослијед кандидата за упис на студијски програм трећег циклуса студија утврђује се на основу укупног броја остварених бодова (успјеха у претходном образовању и додатних критеријума уколико их има).

Право уписа стиче кандидат који је испунио услове и на ранг листи се налази у оквиру броја утврђеног за упис кандидата.

Ако кандидат који има право на упис не изврши упис у року предвиђеном конкурсом, умјесто њега се уписује наредни кандидат са ранг листе који испуњава све услове.

Ранг листа кандидата објављује се на огласној табли и интернет страници факултета.

Ранг листа се може објавити и на интернет страници Универзитета.

Кандидати за упис на студијски програм трећег циклуса студија могу поднијети приговор на поступак рангирања.

Приговор се подноси декану факултета у писаној форми у року од 48 сати од објављивања ранг листе на интернет страници факултета.

Декан факултета рјешава по приговору кандидата у року од три дана, при чему је донијета одлука коначна.

Члан 16.

Са кандидатима који се уписују на трећи циклус студија Универзитет закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

IV РЕАЛИЗАЦИЈА И ВРЕДНОВАЊЕ ТРЕЋЕГ ЦИКЛУСА СТУДИЈА

Члан 17.

Студије трећег циклуса трају три студијске године, односно шест студијских семестара.

Студије из става 1. овог члана вреднују се са 180 ECTS бодова, односно свака година студија вреднује се са 60 ECTS бодова.

Студије трећег циклуса реализују се кроз:

- наставу;
- научна истраживања;
- израду и одбрану докторске дисертације.

Реализација наставе

Члан 18.

Наставу на студијама трећег циклуса студија може да изводи наставник који испуњава законом прописане услове, који је изабран у научно-наставно звање у законом прописаном поступку и који има најмање два рада објављена у часописима са Science Citation Index (SCI) листе, односно за студије трећег циклуса у области друштвено-хуманистичких наука најмање један рад објављен у часопису са SCI листе или најмање два рада објављена у научним часописима међународног значаја, зборницима међународних научних скупова или водећим часописима националног значаја (часописи прве категорије).

Члан 19.

Настава се изводи као групна или консултативна.

Групна настава изводи се уколико на једном наставном предмету има најмање пет студената.

Консултативна настава изводи се уколико на наставном предмету има мање од пет студената или ако је овакав вид наставе неопходно организовати због природе (карактера) наставног предмета.

Одлуку о врсти наставе и изборним предметима који ће се организовати доноси наставно-научно вијеће факултета на приједлог комисије студијског програма трећег циклуса студија.

Члан 20.

Присуство свим видовима наставе је обавезно за студенте и о њему евиденцију воде одговорни наставници, на основу које студент по одслушаном семестру добија потпис од предметног наставника.

У случају када се изводи групна настава, у току семестра, студент може одсуствовати највише до 20% од укупног фонда сати наставе по једном предмету. Студент који изостане са наставе више од 20% од укупног фонда сати у току семестра губи право на потпис предметног наставника.

Упис и овјера семестра и године

Члан 21.

Студент трећег циклуса студија стиче право уписа наредног семестра, ако је сакупио све потписе из наставних предмета које је одслушао и овјерио претходни семестар.

Студент има право уписа друге/треће године студија ако је у првој/другој години студија трећег циклуса испунио услове за упис наредне године у складу са Законом о високом образовању.

Студент који не испуни услове за упис друге/треће године трећег циклуса студија, има право да обнови годину у складу са Законом о високом образовању.

Престанак статуса студента

Члан 22.

Статус студента престаје у случајевима утврђеним Законом о високом образовању и Статутом. Право на поновно стицање статуса, студент може стећи подношењем захтјева декану факултета и поновним уписом студијске године у оквиру уписне квоте и важећег наставног плана и програма уколико факултет располаже просторним, кадровским и материјално-техничким условима за то. О захтјеву о поновном стицању статуса студента одлучује декан факултета, на приједлог комисије студијског програма трећег циклуса. Право на поновно стицање статуса студента може се користити само једном у току студија.

Мировање статуса студента

Члан 23.

Права и обавезе студента могу мировати.

Студенту се одобрава мировање права и обавеза у сљедећим случајевима:

- теже болести;
- упућивања на стручну праксу у трајању од најмање шест мјесеци;
- његе дјетета до годину дана живота;
- одржавања трудноће и
- у другим оправданим случајевима, који се цијене у сваком конкретном случају.

Мировање права и обавеза студенту се одобрава на лични захтјев. Уз захтјев за мировање права и обавеза, студент је обавезан приложити релевантну документацију којом доказује постојање разлога из става 2. овог члана.

Захтјев за мировање права и обавеза подноси се на почетку академске године, односно, након наступања разлога за мировање.

Уколико разлози за мировање трају дуже од једне академске године, студент је дужан да захтјев за мировање статуса поднесе и за наредну академску годину.

Декан факултета, у случају основаности захтјева, доноси рјешење којим се студенту одобрава мировање права и обавеза.

Уколико се утврди неоснованост захтјева, декан доноси рјешење о одбијању захтјева.

Против рјешења декана дозвољен је приговор наставно-научном вијећу факултета у року од 15 дана од пријема рјешења.

Одлука наставно-научног вијећа факултета по приговору студента је коначна.

Промјена студијског програма и признавање испита

Члан 24.

Студенту се може омогућити препис са једног студијског програма на други.

Право на промјену студијског програма може се остварити прије почетка наставе. Уз захтјев за промјену студијског програма, студент доставља увјерење о положеним испитима, наставни план и програм и исписницу са претходног студијског програма.

Признавање испита врши комисија студијског програма трећег циклуса студија, упоређујући програмске садржаје.

Студенту који је положио испит на другом студијском програму, признаје се положени испит, ако по свом садржају и обиму најмање 80% одговара предмету на наставном плану и програму на који се преписује, што се доказује документима предвиђеним ECTS правилима.

Признавањем испита, признаје се и оцјена којом је студент оцијењен на испиту, односно број ECTS бодова дефинисан наставним планом и програмом на који се студент преписује.

Одлуку о препису и признатим испитима односно одлуку о признатом испиту/испитима доноси декан факултета на приједлог комисије студијског програма трећег циклуса студија.

Препис се врши у договарајућу годину студија у складу са наставним планом и програмом и признатим ECTS бодовима.

Испити и оцјењивање

Члан 25.

Испити и сви облици провјере знања су јавни.

Испитни рокови су одређени Законом о високом образовању.

Облици провјере знања могу бити писмени, усмени и практични.

Уколико се испит организује усмено, наставник треба омогућити свим заинтересованим студентима да присуствују испитивању.

Усменом испиту, поред кандидата и испитивача, обавезно присуствује и најмање још једно лице из реда студената, наставника или сарадника.

Уколико се испит организује писмено, наставник упознаје студенте са којим се помагалима могу користити.

Наставник је дужан да студента на његов захтјев, упозна са недостацима рада.

Наставник је дужан да тражи изузеће од обављања испита уколико постоји нека околност која може довести у сумњу његову непристрасност и објективност.

Члан 26.

Ако сматра да је оштећен у поступку спровођења и оцјењивања испита, или у осталим облицима провјере знања, односно да испит није обављен у складу са Законом, Статутом и овим правилником, студент има право, декану факултета, поднијети приговор на добијену оцјену у року од два дана од дана добијања оцјене.

Студент је обавезан приговор из става 1. овог члана писмено образложити.

Декан факултета обавезан је у року од три дана од пријема приговора, размотрити приговор и донијети рјешење по истом.

Уколико оцјени да је приговор из става 1. овог члана основан, декан факултета доноси рјешење о понављању испита, са којим треба упознати предметног наставника и студента. Истим рјешењем именује се испитна комисија и утврђује термин поновног испита.

У комисију се именују наставници из исте или сродне уже научне области. Наставник (испитивач) с чијом оцјеном студент није задовољан не може бити председник комисије.

У случају из става 4. овог члана, полагање испита пред испитном комисијом обавља се најкасније у року од седам дана од пријема рјешења о понављању испита.

Сваки од чланова комисије оцјењује студента. На основу оцјена чланова комисије, утврђује се просјечна оцјена. Просјечна оцјена сматра се коначном.

Записник о току испита и оцјени комисија доставља студентској служби факултета одмах по обављеном испиту, најкасније наредног радног дана.

Члан 27.

Послије три неуспјела покушаја полагања истог испита, студент има право да на лични захтјев полаже испит пред испитном комисијом коју именује декан факултета на приједлог руководиоца.

У случају спријечености предметног наставника да одржи завршни испит, организација и одржавање завршног испита повјерава се комисији коју именује декан факултета на приједлог руководиоца.

Комисија из става 1. и 2. овог члана има најмање три члана. У комисију се именују наставници из исте или сродне уже научне области. У случају из става 1. овог члана предметни наставник код кога студент није положио испит не може бити председник испитне комисије.

Сваки од чланова комисије оцјењује студента. На основу оцјена чланова комисије, утврђује се просјечна оцјена. Просјечна оцјена сматра се коначном.

Записник о току испита и оцјени и пријаву комисија доставља студентској служби факултета одмах по обављеном испиту, најкасније сљедећег радног дана.

Научна истраживања

Члан 28.

Научна истраживања обавезно подразумевају објављивање остварених научних резултата у научним часописима и презентацију на научним скуповима.

Полазним истраживањем везаним за пријаву докторске дисертације студент се бави у циљу избора проблема, радног назива теме и литературе, а научним истраживањима везаним за израду докторске дисертације обавља под надзором ментора.

Докторска дисертација

Члан 29.

Докторска дисертација је обавезни завршни дио студијског програма трећег циклуса студија. Докторска дисертација је оригиналан научни рад студента трећег циклуса студија у одређеној научној области којим се даје нови научни допринос односно којим се доприноси развоју научне мисли.

У ПОСТУПАК ПРИЈАВЕ, ОЦЈЕНЕ И ОДБРАНЕ ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ

Пријава докторске дисертације

Члан 30.

Докторска дисертација може бити пријављена из уже научне области у оквиру лиценцираног студијског програма.

Кандидат може пријавити докторску дисертацију најраније на почетку трећег семестра.

Пријава приједлога теме за израду докторске дисертације подноси се у најмање три примјерка на обрасцу који је саставни дио овог правилника (Прилог 1.).

Уз пријаву приједлога теме за израду докторске дисертације се прилаже:

- биографија и библиографија кандидата;
- биографија и библиографија наставника који се предлаже за ментора;
- писана сагласност наставника који се предлаже за ментора да прихвати менторство;
- изјава да предложена тема кандидат није пријављивао на другој високошколској установи у земљи или иностранству и
- мишљење одговарајућих етичких комитета о етичким аспектима истраживања, уколико је предвиђено посебним прописима.

Кандидати су обавезни доставити и електронску верзију пријаве приједлога теме за израду докторске дисертације.

Члан 31.

Наставно-научно вијеће факултета образује комисију за оцјену подобности теме докторске дисертације и кандидата, а на приједлог катедре.

Комисија из става 1. овог члана се састоји од најмање три наставника у научно-наставном звању из области истраживања из које је тема докторске дисертације од којих најмање један наставник мора да буде са сродног факултета или научне установе који нису у саставу Универзитета.

Предложени ментор не може бити члан комисије.

Чланови комисије из става 1. овог члана морају имати најмање два рада из области истраживања из које је тема докторске дисертације објављена у часописима са SCI листе, односно за друштвено-хуманистичке науке најмање један рад објављен у часопису са SCI листе или најмање два рада објављена у научним часописима међународног значаја, зборницима међународних научних скупова или водећим часописима националног значаја (часописи прве категорије).

Уколико се ради о докторској дисертацији која има интердисциплинарни карактер, чланови комисије се одређују из одговарајућих области истраживања.

Члан 32.

Комисија из претходног члана је дужна да сачини извјештај о оцјени подобности теме докторске дисертације и кандидата у року од 60 дана од дана именовања.

Извјештај из става 1. овог члана се сачињава на обрасцу који је прилог овог правилника (Прилог 2.).

Члан комисије може поднијети издвојено мишљење о научној заснованости теме докторске дисертације, са образложењем.

Извјештај комисије се предаје у материјалном облику у довољном броју примјерака и у електронском облику.

Уколико комисија за оцјену подобности теме докторске дисертације и кандидата не заврши извјештај у року из става 1. овог члана, наставно-научно вијеће факултета ће именовати нову комисију, у коју се не могу именовати наставници који су били именовани у комисију која није у року доставила извјештај о оцјени подобности теме докторске дисертације и кандидата.

Разматрајући извјештај наставно-научно вијеће факултета доноси одлуку којом се прихвата односно не прихвата извјештај о оцјени подобности теме докторске дисертације и кандидата, односно доноси закључак о одлагању са приједлогом у ком дијелу и на који начин је потребно да се извјештај комисије измјени или допуни и у ком року.

Одлуком из става 6. овог члана којом се прихвата извјештај о оцјени подобности теме докторске дисертације и кандидата наставно-научно вијеће факултета утврђује приједлог Сенату за давање сагласности на извјештај и утврђује приједлог ментора.

Одлука о неприхватању извјештаја о оцјени подобности теме докторске дисертације и кандидата наставно-научног вијећа факултета из става 7. овог члана мора бити образложена.

На одлуку о неприхватању извјештаја о оцјени подобности теме докторске дисертације и кандидата кандидат може поднијети приговор Сенату у року од 15 дана од дана пријема одлуке. Одлука Сената о приговору је коначна.

Члан 33.

Ментор за израду докторске дисертације може бити наставник који има научно-наставно звање из уже научне области којој припада предмет истраживања докторске дисертације и најмање три рада из подручја истраживања из које је тема докторске дисертације објављена у часописима са SCI листе, односно за друштвено-хуманистичке науке најмање два рада објављена у часописима са SCI листе или најмање четири рада објављена у научним часописима међународног значаја, зборницима међународних научних скупова или водећим часописима националног значаја (часописи прве категорије).

Ментор за израду докторске дисертације се бира из реда наставника факултета Универзитета на коме је пријављена докторска дисертација.

Ментор може бити наставник са другог универзитета, с тим да се кандидату именује коментор са матичног факултета.

Коментор мора испуњавати услове за ментора докторске дисертације из става 1. овог члана.

Ментор може водити највише пет докторанада истовремено.

Ментор је дужан да помаже студенту приликом научног истраживања, при избору литературе, припреми структуре рада, те да му пружи и другу стручну помоћ.

Ментор годишње подноси извјештај о раду студента комисији студијског програма трећег циклуса на обрасцу који је саставни дио овог Правилника (Прилог 3.).

Члан 34.

Студент или ментор, могу поднијети писани приједлог наставно-научном вијећу факултета за покретање процедуре измјене ментора, у којем се треба образложити разлог таквог приједлога.

Уколико наставно-научно вијеће утврди да је приједлог оправдан, доноси одлуку којом Сенату Универзитета предлаже именовање новог ментора.

Члан 35.

Наставно-научно вијеће факултета уколико је донијело одлуку о прихватању извјештаја о оцјени подобности теме докторске дисертације и кандидата, Сенату доставља захтјев за давање сагласности на извјештај о оцјени подобности теме докторске дисертације и кандидата.

Уз захтјев из става 1. овог члана обавезно се достављају:

- одлука наставно-научног вијећа факултета о прихватању извјештаја о оцјени подобности теме докторске дисертације и кандидата и приједлог ментора и
- извјештај комисије о оцјени подобности теме докторске дисертације и кандидата.

Образац захтјева из става 1. овог члана је прилог овог правилника (Прилог 4.).

Члан 36.

Одлуку о давању сагласности на извјештај о оцјени подобности теме докторске дисертације и кандидата и именовању ментора доноси Сенат.

Одлука Сената се доставља кандидату.

Оцјена докторске дисертације

Члан 37.

Кандидат може да поднесе на оцјену докторску дисертацију након што је испунио све обавезе утврђене студијским програмом студија трећег циклуса, положио све испите и има као први аутор најмање један рад објављен или прихваћен за објављивање у часопису са SCI листе, односно за друштвено-хуманистичке науке најмање један рад у научном часопису међународног значаја или водећем часопису националног значаја (прва категорија).

Рад из става 1. овог члана треба да буде садржински повезан са докторском дисертацијом и да је објављен или прихваћен за објављивање у току трећег циклуса студија.

Члан 38.

Кандидат подноси факултету урађену докторску дисертацију у потребном броју примјерака и у електронском облику.

Уз докторску дисертацију кандидат подноси писану сагласност ментора да може поднијети докторску дисертацију на оцјену.

Изглед и садржај докторске дисертације израђује се према упутству и на обрасцу који су дати у прилогу овог правилника (Прилог 5.).

Члан 39.

Прије упућивања докторске дисертације у поступак оцјењивања Универзитет/факултет врши провјеру оригиналности одговарајућим софтвером.

Процедура провјере вршиће се у складу са Правилником о коришћењу софтвера за детекцију плагијаризма Универзитета.

Члан 40.

По пријему урађене докторске дисертације наставно-научно вијеће факултета именује комисију за оцјену и одбрану докторске дисертације, а на приједлог надлежног наставно-научног вијећа.

Комисија из става 1. овог члана се састоји од најмање три наставника у научно-наставном звању из области истраживања из које је тема докторске дисертације од којих најмање један наставник мора да буде са факултета или научне установе који нису у саставу Универзитета.

Чланови комисије из става 1. овог члана морају имати најмање два рада из области истраживања из које је тема докторске дисертације објављена у часописима са SCI листе, односно за друштвено-хуманистичке науке најмање један рад објављен у часопису са SCI листе или најмање два рада објављена у научним часописима међународног значаја, зборницима међународних научних скупова или водећим часописима националног значаја (часописи прве категорије).

Комисија за оцјену и одбрану урађене докторске дисертације може бити у истом саставу као комисија за оцјену подобности теме докторске дисертације и кандидата.

Наставно-научно вијеће може да именује и замјенског члана/чланове комисије који морају испуњавати услове прописане за чланове комисије.

Ментор не може бити члан комисије.

Уколико се ради о докторској дисертацији која има интердисциплинарни карактер, чланови комисије се одређују из одговарајућих области истраживања.

Члан 41.

Комисија из претходног члана подноси наставно-научном вијећу факултета извештај о оцјени урађене докторске дисертације, у року од 60 дана, од дана именована.

Извештај из става 1. овог члана се сачињава на обрасцу који је прилог овог правилника (Прилог 6.)

Члан комисије може поднијети издвојено мишљење, са образложењем.

Извештај комисије се предаје у материјалном облику у довољном броју примјерака и у електронском облику.

Уколико комисија за оцјену и одбрану докторске дисертације не заврши извештај у року из става 1. овог члана, наставно-научно вијеће факултета ће именовати нову комисију, у коју се не могу именовати наставници који су били

именовани у комисију која није у року доставила извјештај о оцјени урађене докторске дисертације.

Извјештај комисије и докторска дисертација се стављају на увид јавности у просторијама факултета и на интернет страници Универзитета.

Рок за увид јавности је 30 дана.

Уколико постоје примједбе на извјештај комисије или на докторску дисертацију, комисија даје мишљење на примједбе и доставља их наставно-научном вијећу факултета.

Наставно-научно вијеће факултета по истеку рока из става 7. овог члана разматра извјештај комисије и доноси одлуку којом се прихвата односно не прихвата извјештај о урађеној докторској дисертацији.

Одлуком о прихватању извјештаја о урађеној докторској дисертацији, утврђује се приједлог Сенату за давање сагласности на извјештај о урађеној докторској дисертацији.

Уколико наставно-научно вијеће факултета оцијени да извјештај комисије треба измијенити или ако прихвати примједбе јавности, доноси закључак о одлагању доношења одлуке и оставља одређени рок за потребне измјене.

Уколико наставно-научно вијеће факултета донесе одлуку о неприхватању извјештаја комисије и докторске дисертације, кандидат одбијену докторску дисертацију не може поново пријавити. Одлука о неприхватању извјештаја мора бити образложена.

На одлуку о неприхватању докторске дисертације, кандидат може изјавити приговор Сенату у року од 15 дана од дана пријема одлуке. Одлука Сената о приговору је коначна.

Члан 42.

Наставно-научно вијеће факултета уколико је донијело одлуку о прихватању извјештаја о урађеној докторској дисертацији, Сенату доставља захтјев за давање сагласности на извјештај о урађеној докторској дисертацији.

Уз захтјев из става 1. овог члана обавезно се достављају:

- одлука наставно-научног вијећа факултета о прихватању извјештаја о урађеној докторској дисертацији и
- извјештај комисије о урађеној докторској дисертацији.

Образац захтјева из става 1. овог члана је прилог овог правилника (Прилог 7.).

Члан 43.

Одлуку о давању сагласности на извјештај о урађеној докторској дисертацији доноси Сенат. Одлука Сената из става 1. овог члана доставља се факултету, односно надлежном наставно-научном вијећу, на ком је пријављена докторска дисертација и кандидату.

Одбрана докторске дисертације

Члан 44.

Након давања сагласности на извјештај о урађеној докторској дисертацији од стране Сената студент стиче право на јавну одбрану докторске дисертације.

Јавна одбрана докторске дисертације заказује се у договору са предсједником комисије за оцјену и одбрану докторске дисертације и кандидатом.

Обавјештење о термину одбране докторске дисертације се обавезно објављује на огласној плочи факултета, на интернет страници Универзитета и у средствима јавног информисања, најмање петнаест дана прије датума одбране.

Одбрани обавезно присуствују ментор и сви чланови комисије за оцјену и одбрану докторске дисертације.

Члан 45.

Предсједник комисије за оцјену и одбрану докторске дисертације отвара поступак усмене одбране, укратко износи биографске податке о кандидату и процедурама које су претходиле одбрани.

Послије ријечи предсједника комисије, кандидат у оквиру времена које му одреди комисија, а највише до 45 минута, излаже садржај своје докторске дисертације, методе које је примјенио и износи закључке до којих је у докторској дисертацији дошао.

После излагања кандидата, чланови комисије постављају питања и износе евентуалне примједбе на дисертацију, а могу тражити и објашњења у вези са дисертацијом. Кандидат је дужан да одговори на питања која му поставе чланови комисије и да пружи тражена објашњења.

Предсједник комисије за оцјену и одбрану докторске дисертације даје могућност постављања питања докторанду од стране других присутних лица на јавној одбрани.

Кандидат је дужан одговорити на питања других присутних лица на јавној одбрани, уколико су питања у вези са доктокторском дисертацијом.

Када комисија утврди да се о предмету одбране довољно расправљало, предсједник комисије саопштава да је одбрана закључена и комисија се повлачи ради гласања и доношења одлуке.

Члан 46.

Комисија за оцјену и одбрану докторске дисертације може донијети одлуку да је кандидат одбранио или није одбранио докторски рад. Одлука се доноси већином гласова укупног броја чланова комисије.

О току одбране комисија саставља записник са јавне одбране докторске дисертације.

Докторска дисертација се брани само једанпут.

Кандидат који је одбранио докторску дисертацију стиче научни степен доктора наука предвиђен студијским програмом студија трећег циклуса.

VI РЕПОЗИТОРИЈУМ ОДБРАЊЕНИХ ДОКТОРСКИХ ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 47.

Универзитет формира регистар и базу у електронском облику (Дигитални репозиторијум Универзитета) у којем се трајно чувају електронске верзије одбрањених докторских дисертација на Универзитету.

Приликом прилагања електронске верзије, најкасније мјесец дана након одбране, кандидат подноси потписану изјаву о ауторству, потписану изјаву да су обје верзије докторске дисертације, штампана и електронска, истовјетне и потписану изјаву којом се овлашћује Универзитет да чува дисертацију у Дигиталном репозиторијуму Универзитета, те је учини доступном јавности, под условима дефинисаним лиценцом за коју се аутор одлучи.

Обрасци изјава из става 2. овог члана саставнио дио су овог правилника (Прилог 8.,9. и 10.).

VII ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА

Члан 48.

Промоција доктора наука је јавни свечани чин којим ректор Универзитета јавно проглашава кандидата који је одбранио докторску дисертацију за доктора наука у одговарајућој области.

На промоцију се позивају декан, ментор и кандидат.

Промоцију доктора наука Универзитет обавља, у правилу, једном годишње када се врши и додјела диплома првог и другог циклуса студија, и то у децембру мјесецу.

Члан 49.

Промоцију доктора наука обавља ректор, а у случају његове спријечености, проректор кога ректор овласти.

Приликом промоције доктора наука укратко се износе биографски подаци о кандидату, кратка садржина докторске дисертације и научни резултати до којих је кандидат дошао у току свог рада, и евентуално други подаци.

Промоција доктора наука завршава се ручењем дипломе.

Члан 50.

У изузетно оправданим случајевима промоција доктора наука може се обавити и у одсуству кандидата. Рјешење о одобравању промоције у одсуству, на писани захтјев кандидата, доноси ректор Универзитета.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 51.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се почев од академске 2019/2020. године.



