

На основу члана 43. Статута Универзитета Синергија, те Правилника о обезбјеђењу квалитета на Универзитету Синергија, Сенат Универзитета је на сједници одржаној дана 24.11.2025. године донио:

**ПРАВИЛНИК
О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОБЕЗБЈЕЂЕЊА И САМОВРЕДНОВАЊА
КВАЛИТЕТА НА УНИВЕРЗИТЕТУ СИНЕРГИЈА БИЈЕЉИНА**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се стандарди квалитета и поступци за њихову примјену у циљу обезбјеђења и самовредновања квалитета на Универзитету Синергија Бијељина (у даљем тексту Универзитет).

Обезбјеђивањем и самовредновањем квалитета (у даљем тексту вредновање), обухваћене су дјелатности које се обављају на Универзитету.

Члан 2.

Универзитет спроводи поступак самовредновања и оцјењивања квалитета услова и рада Универзитета, те наставе и услова рада сваког лиценцираног/акредитованог студијског програма.

Самовредновање се спроводи на начин и по поступку прописаним овим Правилником, у складу са актом о стандардима за самовредновање и оцјењивање квалитета високошколских установа и студијских програма.

У поступку самовредновања разматра се и оцјена студената.

Универзитет спроводи поступак самовредновања у другој години од акредитације високошколске установе, односно студијских програма, за период од претходне двије године и извештај о поступку и резултатима самовредновања, као и друге податке од значаја за оцјену квалитета, објављује на свом сајту и доставља надлежним органима, у складу са законом, у поступку акредитације, односно реакредитације институције/студијског програма.

Члан 3.

Стандарди за самовредновање и оцјењивање квалитета Универзитета су:

1. Политика обезбјеђења квалитета;
2. Израда и одобравање програма;
3. Учење, подучавање и вредновање усмјерено на студенте;
4. Упис и напредовање студената, признавање и сертификавање;
5. Наставно особље;
6. Ресурси за учење и подршка студентима;
7. Управљање информацијама;
8. Информисање јавности;
9. Континуирано праћење и периодична ревизија програма и
10. Периодично спољашње обезбјеђивање квалитета.

Стандарди за самовредновање и оцјењивање квалитета студијских програма су:

1. Политика обезбјеђења квалитета студијских програма;
2. Креирање и усвајање студијских програма;
3. Учење, подучавање и вредновање усмјерено на студенте;
4. Упис и напредовање студената, признавање и сертификавање;
5. Људски потенцијали;
6. Ресурси и финансирање;
7. Управљање информацијама о студијским програмима;
8. Информисање јавности о студијским програмима;
9. Континуирано праћење и периодична евалуација и ревизија студијских програма и
10. Мобилност академског особља и студената.

Члан 4.

Поступак обезбјеђења и самовредновања квалитета обухвата опште и посебно вредновање. Опште вредновање садржи оцјену остваривања свих стандарда из члана 3. овог Правилника.

Посебно вредновање садржи оцјену остваривања појединих стандарда из члана 3. овог Правилника за које Универзитет процијени да су у датим околностима од посебног значаја за обезбјеђење квалитета дјелатности у целини.

Опште вредновање спроводи се једном у двије године.

Посебно вредновање се спроводи према потреби.

Члан 5.

Поступак вредновања заснива се на анализи докумената и релевантних података као и на прикупљању ставова и оцјена субјеката путем различитих инструмената вредновања.

II СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЈЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Члан 6.

Глобалну стратегију обезбјеђења квалитета доноси Сенат Универзитета на приједлог ректора.

Члан 7.

Универзитет периодично, сваке друге године, преиспитује и унапређује Стратегију обезбјеђења квалитета.

Члан 8.

Стратегија обезбјеђења квалитета садржи:

- 1) одређење Универзитета да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета својих програма;
- 2) мјере за обезбјеђење квалитета;
- 3) субјекте обезбјеђења квалитета (стручна тијела, студенте, ненаставно особље) и њихова права и обавезе у том поступку;
- 4) области обезбјеђења квалитета (студијски програми, настава, истраживање, вредновање студената, уџбеници и литература, ресурси, ненаставна подршка, процес управљања);

- 5) опредјељење за изградњу организационе културе квалитета;
- 6) повезаност образовне, научноистраживачке, умјетничке и стручне дјелатности.

Члан 9.

У креирању стратегије високошколска установа укључује и одговарајуће друштвене субјекте.

Универзит објављује стратегију обезбјеђења квалитета и промовише је, како у самој установи, тако и у јавности.

III НАЧИН И ПОСТУПЦИ ОБЕЗБЈЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Члан 10.

Универзитет изграђује организациону структуру и поступке за обезбјеђење квалитета.

Поступци за обезбјеђивање квалитета утврђују се за сваку област обезбјеђивања и вредновања квалитета.

Организациону структуру чине: ректор, сенат декан, наставно-научно вијеће факултета, студентски парламент и комисија за обезбјеђење квалитета и самовредновање.

Начине и поступке за обезбјеђење квалитета доноси Сенат на приједлог Комисије за обезбјеђење квалитета и самовредновање.

Универзитет је обавезан да начине и поступке за обезбјеђење квалитета учини доступним наставницима, студентима и јавности.

Универзитет периодично преиспитује и унапређује начине и поступке за обезбјеђење квалитета.

IV СИСТЕМ ОБЕЗБЈЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Члан 11.

Универзитет образује Комисију за обезбјеђење квалитета и самовредновање (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има 15 чланова, представника наставног особља, сарадника, ваннаставног особља и студената које одлуком одређује Сенат Универзитета.

Задатак Комисије је да у складу са конкретним стандардима и поступцима утврђеним овим Правилником, спроводи стратегију обезбјеђења квалитета на Универзитету, а нарочито:

- да организује прикупљање података на Универзитету на основу утврђених инструмената и по методологији коју утврди,
- да спроводи анкете за прикупљање података о ставовима и оцјенама субјеката вредновања,
- да поднесе извештај о резултатима самовредновања са приједлогом мјера за унапређивање квалитета на Универзитету и
- да се стара о реализацији утврђених мјера.

Мандат чланова комисије траје четири године изузев студената, чији мандат траје годину дана. Комисија из реда својих чланова бира предсједника комисије. У правилу то је неки од проректора на Универзитету.

Универзитет посебним мјерама обезбеђује учешће студената у доношењу и спровођењу стратегије, начина, поступака и културе обезбјеђења квалитета.

Члан 12.

Надлежности Комисије за обезбјеђење квалитета су дефинисане и Правилником о обезбјеђењу квалитета на Универзитету, али у њу спадају и да:

- 1) припрема, предлаже стандарде, поступке побољшања квалитета и извештаје о самовредновању Универзитета које усваја Сенат,
- 2) организује, кординира и спроводи поступке вредновања и развија унутрашње механизме обезбјеђења, унапређења и промовисања квалитета на нивоу научно-наставне чланице Универзитета,
- 3) предлаже и контролише мјере за унапређење квалитета рада,
- 4) прикупља податке о квалитету студијских програма и компетенцијама свршених студената од привредних и ванпривредних организација и других релевантних институција,
- 5) у сарадњи са руководством Комисија планира стратегију унапређења квалитета, спроводи програм процјене и поступак унапређења квалитета, координира спровођење пројеката за професионални и стручни развој кадрова (академских, административних и техничких) у подручју квалитета,
- 6) комисија израђује годишњи и дугорочни план активности и има обавезу да подноси извештај о свом дјеловању ректору и Сенату Универзитета, при чему се извештај подноси најмање једном годишње, односно у утврђеним роковима спровођења програма у надлежности других формацијских јединица система за квалитет Универзитета и
- 7) обавља друге послове на захтјев Сената.

V КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Члан 13.

Квалитет студијског програма обезбјеђује се кроз праћење и провјеру његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција.

Члан 14.

Универзитет редовно и систематски провјерава, и по потреби, изнова одређује: циљеве студијског програма и њихову усклађеност са Стратегијом развоја универзитета.

При утврђивању циљева студијског програма узимају се сљедеће стратегије и мишљења :

- развојна предвиђања у датом географском подручју- стратегија развоја земље и стратегија развоја универзитета,
- захтјеви надлежних министарстава, комора, професионалних удружења и др.,
- мишљења наставника сарадника и студената и
- ставови експерата из свих области повезаних са конкретним студијским програмом.

Члан 15.

Структура и садржај студијског програма, на првом циклусу студија, у погледу односа основних, стручних, ускостручних и стручно-апликативних, комплементарних и општих предмета се одређује у односу на укупан број ЕЦТС бодова, тако да заступљеност основних предмета износи око 35%, стручних око 25 %, уско-стручних и стручно-апликативних око 30 %, комплементарних око 5 % и општих око 5 %.

Структура и садржај студијског програма, на другом циклусу студија, у погледу односа основних, стручних, ускостручних и стручно-апликативних, комплементарних и општих предмета се одређује у односу на укупан број ЕЦТС бодова, тако да заступљеност основних предмета износи око 30% ,стручних,уско-стручних и стручно-апликативних око 65 % и комплементарних и општих око 5 %.

Радно оптерећење студената мјерено бројем ЕЦТС бодова и исходи учења и стручност коју добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања утврђују се :

- радно оптерећање студента од 60 ЕЦТС бодова годишње, у оквиру 40 – часовне радне седмице заснива се на закону и европским прописима из области високог образовања, академским календаром универзитета обезбјеђује се реализација предњих стандарда:
- профила квалификације и исхода учења на студијским програмима на сва три циклуса студија, што подразумева да се квалификација и исход учења опише, не само у облику меморисаног знања, већ и у облику конкретних способности и вјештина којима влада и које су усвојене. Главне референтне тачке за опис исхода учења треба да буду домаћи и страни извори који се односе на конкретну научну област.

Члан 16.

Комисија за обезбјеђење квалитета континуирано прати квалитет студијског програма према упутствима за примјену стандарда Агенције за високо образовање Републике Српске (у даљем тексту: АВОРС), а нарочито:

- 1) редовно прибавља повратне информације од послодаваца, представника Завода за запошљавање и других одговарајућих организација о квалитету студија и својих студијских програма, те обезбјеђује студентима учешће у оцјењивању и осигурању квалитета студијских програма.
- 2) обезбјеђује непрекидно осавремењивање садржаја курикулума и њихову упоредивост са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа.

Члан 17.

Курикулум студијског програма подстиче студенте на стваралачки начин размишљања, на дедуктивни начин истраживања, као и примјену тих знања и вјештина у практичне сврхе.

Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања су дефинисани и доступни јавности, нарочито у електронској форми и усклађени су са циљевима, садржајима и обимом акредитованих студијских програма.

Члан 18.

Комисија, на основу података које доставља студентска служба Униеврзитета, преко Канцеларије, утврђује проценат проходности из једне у другу годину, просјечну оцјену по годинама студија, број дипломираних студената и просечну оцјену дипломираних студената на основним, мастер и докторским студијама, као и процентуално учешће дипломираних студената у односу на број уписаних студената на прву годину на сваком студијском програму и о наведеним параметрима сачињава извјештаје.

Члан 19.

Комисија подноси извјештаје Сенату Универзитета.

Сенат разматра извјештаје из става 1. овог члана најмање једанпут годишње и на основу тога доноси оцјену о квалитету студијских програма са приједлогом мјера за уклањање уочених недостатака и унапређење квалитета студијских програма.

VI КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

Члан 20.

Квалитет наставног процеса обезбјеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примјера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мјера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Члан 21.

Обавеза је предметних наставника да за сваки наставни предмет из студијског програма сачине план наставе за период за који је предвиђено да се настава реализује, као и да наставу изводе интерактивно, да обавезно укључују примјере из праксе, подстичу студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примјену стечених знања.

Члан 22.

Универзитет обезбјеђује да се на сваком предмету, прије почетка семестра, донесе и учини доступним студентима план рада који укључује:

- основне податке о предмету: назив, година, број ЕЦТС бодова, услови;
- исходе и циљеве предмета;

- садржај и структуру предмета;
- план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе);
- начин оцјењивања на предмету;
- уџбенике, односно обавезну и допунску литературу;
- податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Члан 23.

Универзитет систематски прати спровођење плана наставе, као и планова рада на појединим предметима, оцјењује квалитет наставе и предузима корективне мјере за његово унапређење. Универзитет упозорава наставнике који се не придржавају плана рада на предмету или не постижу одговарајући квалитет наставе на потребу побољшања и обезбјеђују им потребно усавршавање.

Комисија за обезбјеђење квалитета и самовредновање прати и контролише непосредно остваривање наставног процеса и предлаже Сенату конкретне мјере за његово несметано одвијање.

Члан 24.

Уколико се наставник или сарадник не придржавају плана рада на предмету или не постижу одговарајући квалитет наставе ректор их упозорава на потребу побољшања и предлаже Универзитету потребно усавршавање.

Уколико наставник или сарадник и поред упозорења ректора/декана, не отклони пропусте у свом раду, ректор покреће дисциплински поступак.

Члан 25.

Наставници, сарадници и студенти на крају школске године путем анкете оцењују успјешност и квалитет наставног процеса.

Комисија за обезбјеђење квалитета Сенату подноси извештај о квалитету студијског програма са резултатима самовредновања наставног процеса од стране наставника, сарадника и студената.

Сенат разматра извештај из става 2 овог члана, оцјењује квалитет наставног процеса и предлаже мјере за његово унапређење.

VII КВАЛИТЕТ НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА

Члан 26.

Универзитет и факултети чланице су дужни да непрекидно раде на подстицању, обезбјеђењу услова, праћењу и провјери резултата научно-истраживачко и стручног и на њиховом укључивању у наставни процес.

Члан 27.

Универзитет и факултети чланице доносе годишњи и средњорочни програм научноистраживачког рада.

Комисија за обезбјеђење квалитета и самовредновање прати остваривање програма из става 1. овог члана, као и постигнуте резултате, а нарочито:

- 1) број истраживачких пројеката чији је институционални носилац Универзитет и факултети;
- 2) број наставника укључених у реализацију научних пројеката
 - а) на Универзитету/факултету,
 - б) у другим истраживачким организацијама у земљи и иностранству;
- 3) учешће у међународним пројектима;
- 4) број организованих научних скупова и њихову успјешност;
- 5) број студената на завршним годинама основних, мастер и докторских академских студија укључених у рад на истраживачким пројектима;
- 6) број објављених радова наставника и сарадника Универзитета и факултета чланица у домаћим и међународним часописима;
- 7) обим остварених средстава по основу научноистраживачке делатности.

Члан 28.

Универзитет и факултети ће настојати да у своме раду остварују јединство образовног, научноистраживачког и професионалног (стручног) рада.

Универзитет перманентно осмишљава, припрема и реализује научноистраживачке, стручне и друге врсте програма, као и националне и међународне научне пројекте.

Универзитет систематски прати и оцјењује обим и квалитет истраживачког рада наставника и сарадника.

Садржај и резултати научних, истраживачких и стручних активности Универзитета усклађени су са стратешким циљем Универзитета, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања.

Знања до којих Универзитет долази спровођењем одређених научних, истраживачких и професионалних активности наставници су дужни да активно укључују у постојећи наставни процес.

Универзитет подстиче своје запослене да се активно баве научним, истраживачким и професионалним радом и да што чешће објављују резултате свога рада.

Универзитет обавља издавачку делатност у складу са својим могућностима.

Члан 29.

Ради подстицања и афирмације научно-истраживачког рада и развоја свога кадра, Универзитет издаје зборник са научног скупа у складу са стандардима надлежног министарства, односно сваке године организује научне конференције.

VIII КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Члан 30.

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршавање и развој наставника и сарадника и провјером квалитета њиховог рада у настави у складу са планом кадровских потреба на универзитету.

Укупан број наставника и сарадника мора бити довољан да покрије укупан број часова наставе на студијском програму, с тим да на студијском програму првог или другог циклуса студија број наставника у радном односу са пуним радним временом мора да обезбиједи извођење најмање 70% часова наставе на студијском програму.

Наставници у радном односу са пуним радним временом изводе најмање 50% предавања из предмета који припадају сљедећим кључним категоријама: стручним, уско-стручним и стручно-апликативним на првом и другом циклусу академских студија.

Члан 31.

Сенат доноси Правилник о условима и поступку за избор наставника и сарадника на Универзитету који се објављује на интернет страници Универзитета.

Поступак избора наставника је јаван и извјештаји се објављују на увид јавности која има право стављања приговора.

Члан 32.

Универзитет се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих оцјењује научну, односно умјетничку и педагошку активност наставника и сарадника.

Универзитет систематски прати, оцјењује и подстиче научну, односно умјетничку и педагошку активност наставника и сарадника.

Универзитет спроводи дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег напретка, као и различите врсте усавршавања.

Универзитет обезбјеђује наставницима и сарадницима перманентно усавршавање, путем студијских боравака, специјализација, учешћа на научним, умјетничким и стручним скуповима.

Универзитет при избору и унапређењу наставно-научног и стручног кадра посебно вреднује повезаност рада у образовању са радом на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота.

Универзитет при избору и унапређењу наставно-научног, умјетничког и стручног кадра посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника.

Члан 33.

Комисија систематски прати педагошку и научно-истраживачку дјелатност наставника и сарадника, а нарочито:

- квалитет извођења наставе,
- примјену резултата научно-истраживачког рада у настави,

- индивидуалне резултате научно-истраживачког рада наставника и сарадника.

Комисија једанпут у четири године подноси извјештај Сенату о резултатима наставника и сарадника, као и о раду стручних тијела која учествују у поступку избора наставника и сарадника.

Сенат разматра извјештај Комисије и доноси приједлог стратешких мијера за унапређивање квалитета наставника и сарадника.

IX КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА

Члан 34.

Квалитет студената се обезбјеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцјењивањем студената у току наставног процеса, перманентним праћењем и провјеравањем резултата оцјењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мијера у случају пропуста.

Члан 35.

Сенат Универзитета утврђује број и услове за упис студената на одговарајуће студијске програме, начин и методе провјере знања, склоности и способности студената, водећи посебно рачуна о:

- степену, врсти и квалитету предспреме;
- примјењености мјерила за вредновање резултата постигнутих на пријемном испиту, односно испиту за провјеру склоности и способности сходно карактеру студијског програма.

Члан 36.

Универзитет обезбјеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама и чини их доступним путем интернет странице.

Члан 37.

При селекцији студената за упис Универзитет вреднује резултате постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту, односно испиту за провјеру склоности и способности, у складу са законом.

Члан 38.

Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вјероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање) загарантовани су, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама.

Члан 39.

Универзитет развија и унапријед упознаје студенте са обавезом праћења наставе.

Студенти се оцјењују помоћу унапријед објављених критеријума, правила и процедура.

Универзитет систематично анализира, оцјењује и унапређује методе и критеријуме оцјењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцјењивања студената прилагођен предмету, да ли се прати и оцјењује рад студента током наставе, какав је однос оцјена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцјени и да ли се оцјењује способност студената да примјене знање.

Методе оцјењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма.

Члан 40.

Универзитет обезбјеђује коректно и професионално понашање наставника током оцјењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту).

Универзитет систематично прати и провјерава оцјене студената по предметима и предузима одговарајуће мјере уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцјена (сувише високих или ниских оцена, неравномјеран распоред оцјена) у дужем периоду.

Универзитет систематично прати и провјерава пролазност студената по предметима, програмима, годинама и предузима корективне мјере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцјењивању.

Мјерило ефикасности студија за наставни предмет је процентуално учешће студената који су са успјехом положили наставни предмет у укупном броју студената који су обавезни да тај предмет положи.

Ефикасност студија за студијски програм утврђује се проходношћу студената по годинама студија.

Под проходношћу студената подразумијева се проценат студената који су освојили Законом прописан минималан број ЕЦТС бодова потребних за упис у наредну школску годину од укупног броја студената уписаних у одговарајућу школску годину.

Комисија доставља извештај Сенату о успјеху и пролазности студената.

Ако Сенат оцијени да на одређеним предметима постоје сувише високе или ниске оцјене, сувише висока или ниска пролазност, ректор предузима одговарајуће мере.

Члан 41.

Универзитет/факултет омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, дјеловања и учешћа у одлучивању, у складу са законом.

Х КВАЛИТЕТ УЦБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

Члан 42.

Универзитет обезбјеђује студентима уџбенике у правилу у издању Универзитета за све предмете без накнаде.

Комисија прати да ли су сви предмети студијских програма који се реализују у оквиру Универзитета покривени уџбеницима и другом литературом за савладавање наставног градива у потребном броју и на вријеме.

Три мјесеца прије почетка нове школске године Комисија подноси извјештај Сенату о стању покривености предмета уџбеницима.

Уколико Сенат оцијени да постоје пропусти у обезбјеђивању неопходне уџбеничке и друге литературе, налаже ректору/декану да организује отклањање уочених недостатака до почетка нове школске године.

Члан 43.

Универзитет и факултети чланице примјењују Правилник о издавачкој дјелатности Универзитета, којим је регулисано и издавање уџбеника и литературе уопште.

Универзитет периодично анкетира студенте у циљу утврђивања квалитета уџбеника и других наставних материјала који се користе у настави. Резултате анкете прате и анализирају Комисија за обезбјеђење квалитета, ректор/декан и Сенат/Наставно-научне вијеће факултета.

Члан 44.

Универзитет обезбјеђује студентима библиотеку опремљену потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад.

Комисија систематски прати и оцјењује квалитет библиотечког фонда, као и усклађеност броја и квалификација запослених у библиотеци са националним стандардима за ову врсту дјелатности.

У поступку општег вредновања дјелатности Универзитета/ Комисија једанпут у четири године подноси извештај Сенату о стању библиотечког фонда и библиотечког кадра који даје приједлоге мијера за њихово унапређивање.

Члан 45.

Просторије намијењене за смјештај библиотечког фонда, архивског и електронског материјала, а нарочито студентске читаонице, смјештене су у одговарајућем дијелу зграде како би студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима пружиле адекватне услове за рад. Коришћење библиотеке и приступ њеном комплетном фонду обезбијеђен је најмање осам часова дневно.

Универзитет обезбјеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку опрему, приступ интернету и осталу комуникациону опрему.

Број запослених у библиотеци и пратећим службама, као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга.

Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру се континуирано прати, оцјењује и унапређује.

Члан 46.

Једном у двије године у поступку општег самовредновања дјелатности Универзитета студенти, наставници и сарадници путем анкете коју спроводи Комисија оцјењују квалитет и покривеност предмета уџбеничком и другом литературом, обим, квалитет и структуру библиотечког фонда, рад и мотивисаност библиотечког особља, расположиве информатичке ресурсе и њихову доступност за коришћење.

Комисија са резултатима анкете упознаје Сенат ради преузимања одговарајућих мијера за унапређивање стања квалитета у овој области.

XI КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА И НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

Члан 47.

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбјеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провјером њиховог рада.

Органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању Универзитетом су утврђени статутом Универзитета, у складу са Законом о високом образовању.

Структура, организационе јединице и њихов дјелокруг рада, као и њихова координација и контрола су утврђени Правилником о организацији и систематизацији Универзитета у складу са важећим законима који регулишу радне односе.

Универзитет систематски прати и оцјењује рад управљачког и ненаставног особља и предузима мјере за унапређење квалитета њиховог рада, а посебно прати и оцјењује њихов однос према студентима и мотивацију у раду са студентима.

Комисија прати усклађеност организације и управљања Универзитетом са Законом, Статутом и другим општим актима Универзитета. О томе подноси извјештај Сенату.

Уколико Сенат оцијени да организација и управљање нису у складу са прописима налаже мјере да се уочени недостаци отклоне.

Члан 48.

Комисија најмање једном у двије године спроводи анкету којом испитује ставове и оцјене наставника, сарадника, ненаставног особља и студената о раду и дјеловању органа управљања и ненаставног особља.

Извјештај из става 1. овог члана Комисија подноси Савету Универзитета.

XII КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

Члан 49.

Квалитет простора и опреме обезбјеђује се кроз њихов адекватан обим и структуру.

Члан 50.

Комисија континуирано прати примјереност просторних капацитета по обиму, структури и функционалности за квалитетно обављање дјелатности, као и опремљеност адекватном савременом опремом која обезбјеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и нивоима студија.

Члан 51.

Универзитет посједује примјерене просторне капацитете: учионице, кабинете, библиотеку, читаоницу и слично, за квалитетно обављање своје дјелатности.

Универзитет поседује адекватну и савремену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбјеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и степенима студија.

Универзитет континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената.

Универзитет свим запосленим и студентима обезбјеђује неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, како би се те информације користиле у научно-образовне сврхе.

Универзитет у свом саставу посједује најмање једну просторију опремљену савременим техничким и осталим уређајима који студентима и особљу омогућавају рад на рачунарима и коришћење услуга рачунског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање CD и DVD материјала).

Члан 52.

Комисија најмање једном у двије године организује анкету којом испитује ставове наставника, студената и сарадника о томе у којој мјери простор и опрема задовољавају потребе за обављање наставне и научно-истраживачке дјелатности Универзитета.

Члан 53.

Комисија најмање једном у двије године подноси Сенату извјештај о стању простора и опреме ради разматрања и предузимања одговарајућих мјера за подизање квалитета опреме и простора за савремен наставни и научни рад.

XIII ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 54.

Квалитет финансирања Универзитета обезбјеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

Члан 55.

Органи управљања Универзитета дужни су да се старају о обезбјеђивању услова за дугорочну финансијску стабилност установе.

У том циљу органи из става 1. овог члана поред школарине дужни су да се ангажују на обезбјеђивању и других квалитетних извора финансирања који су у складу са Законом као што су: средства за финансирање научно-истраживачког и стручног рада; пројекти и уговори у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга; накнаде за комерцијалне и друге услуге; оснивачка права из уговора са трећим лицима; донације, поклони, завјештања и слично.

Члан 56.

Универзитет анализира и планира распоред и намјену финансијских средстава тако да обезбјеђује финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.

Универзитет обезбјеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употреба финансијских средстава кроз извјештај о пословању и годишњи обрачун који усваја Сенат.

XIII УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЈЕРИ КВАЛИТЕТА

Члан 57.

Универзитет обезбјеђује значајну улогу студената у процесу обезбјеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у тијелима Универзитета, као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

Представници студената су чланови Комисије.

Студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбјеђује квалитет високошколске установе, укључујући и резултате самовредновања и оцјењивања квалитета високошколске установе.

Обавезан елемент самовредновања високошколске установе јесте анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се провјеравају у процесу самовредновања. Високошколска установа је обавезна да организује и спроведе анкету и да њене резултате учини доступним јавности и укључи их у укупну оцјену самовредновања и оцјене квалитета.

Студенти су активно укључени у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцјењивања.

XIV СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЈЕРА КВАЛИТЕТА

Члан 58.

Универзитет континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбјеђењу квалитета и врши периодичне провјере у свим областима обезбјеђења квалитета.

Универзитет обезбјеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцјењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбјеђења квалитета установе.

Универзитет обезбјеђује услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцјену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.

Универзитет обезбјеђује редовну повратну информацију од послодаваца, представника Завода за запошљавање, својих бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената.

Универзитет обезбјеђује податке потребне за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета.

Универзитет обавља периодична самовредновања и провјеру нивоа квалитета током којих провјерава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбјеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.

У периодичним самовредновањима обавезно је укључивање резултата анкетирања студената.

Поступак самовредновања обавезно се спроводи у четвртој години од акредитације високошколске установе, односно студијских програма, за период од претходне двије године, као и у току припреме поновне акредитације високошколске установе, односно студијских програма, за период од претходне двије године.

Са резултатима самовредновања Универзитет упознаје наставнике и сараднике, путем стручних органа, студенте преко студентских организација и јавност преко своје интернет странице.

XV КВАЛИТЕТ ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА

Члан 59.

Квалитет докторских студија се обезбјеђује кроз унапређење научноистраживачког рада, односно умјетничкоистраживачког рада, осавремењавање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и провјеру њихових циљева, постизање научних, односно умјетничких способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вјештинама потребним за будући развој њихове каријере.

Члан 60.

Универзитет самовреднује лиценциране студијске програме докторских студија, које реализује самостално или заједно са другом високошколском или научно-истраживачком установом из земље или иностранства.

Универзитет провјерава своју спремност за извођење докторских студија на основу показатеља који се односе на научноистраживачки, односно умјетничко-истраживачки рад цијенећи:

- 1) број докторских дисертација, односно докторских уметничких пројеката, одбрањених у високошколској установи за области у којима изводи докторске студије, имајући у виду однос броја докторских дисертација, односно докторских уметничких пројеката према броју дипломираних студената и према броју наставника;
- 2) однос броја наставника и броја наставника који су укључени у научноистраживачке или умјетничкоистраживачке пројекте;
- 3) квалитет научноистраживачког и умјетничкоистраживачког рада наставника ангажованих на докторским студијама према условима које дефинишу стандарди за акредитацију и
- 4) остварену сарадњу са научноистраживачким установама у земљи и свијету.

Члан 61.

Универзитет прати, анализира и унапређује постизање научних, односно умјетничких способности и академских и специфичних практичних вјештина својих студената цијенећи:

- 1) научноистраживачке, односно умјетничкоистраживачке резултате и оспособљеност свршених студената докторских студија да резултате саопштавају на научним конференцијама, објављују у научним часописима са рецензијом, презентују јавности, патентирају или реализују кроз призната нова техничка и технолошка рјешења;
- 2) доприносе у развоју научне дисциплине кроз укључивање у домаће или међународне научноистраживачке пројекте;
- 3) развој вјештина и спретности у употреби знања у одговарајућем подручју и
- 4) поштовање принципа етичког кодекса и добре научне праксе.

Члан 62.

Универзитет прати, анализира и унапријеђује политику уписа студената на докторске студије цијенећи:

- 1) друштвене потребе и потребе развоја науке, уметности, образовања и културе;
- 2) своје материјалне и научноистраживачке, односно умјетничкоистраживачке ресурсе, и расположивост савремене истраживачке опреме и лабораторијског простора намијењеног студентима докторских студија.

Члан 63.

Универзитет непрекидно прати и анализира напредовање студента узимајући у обзир напредак остварен у стицању знања и вјештина неопходан за даљи развој каријере, и напредак у истраживању, и у том циљу унапријеђује и развија менторски систем као подршку студенту докторских студија.

Универзитет прати, критички оцјењује и непрекидно подстиче научни, односно умјетнички напредак својих наставника, посебно ментора у настојању да унапријеђује однос броја потенцијалних ментора према броју студената докторских студија, а у циљу стварања повољнијег истраживачког, односно умјетничког окружења за своје студенте.

Универзитет депонује докторске дисертације, односно докторске умјетничке пројекте у јединствен репозиторијум који је трајно доступан јавности. Установа обезбеђује јавну доступност реферата о прихватању дисертације, односно умјетничког пројекта и објављених научноистраживачких, односно умјетничкоистраживачких резултата које је кандидат остварио.

XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 64.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о начину и поступку за осигурање квалитета број 1-62-2/21 од 02.04.2021. године.

Члан 65.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Универзитета.

